



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

I.C. BOZZAOTRA - MASSA LUBRENSE
Prot. 0004747 del 19/09/2022
VII-3 (Uscita)



ISTITUTO COMPRENSIVO "BOZZAOTRA"
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado
Cod. Mecc . NAIC8D8002 – C. F. n° 90078340636
Via Roma, 27 80061 MASSA LUBRENSE (NA)
Tel. 0813761317/081 3354379



Sito web: www.icbozzaotra.edu.it

e-mail: naic8d8002@istruzione.it P.E.C.: naic8d8002@pec.istruzione.it

Avviso pubblico 50636 del 27.12.2021 - FESR

REACT EU – "Edugreen: laboratori di
sostenibilità per il primo ciclo"

Progetto 13.1.3A-FESR PON-CA-2022-195

CUP: B19J21025170006

All' Assistente amministrativa

Antonietta Ruocco

Al sito Web sezione PON

Agli atti

e p.c.

Al DSGA

OGGETTO	<p>Nomina personale amministrativo per supporto attività amministrativa - contabile Area Organizzativa Gestionale.</p> <p>Progetto PON: "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT Asse V Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia.</p> <p>Avviso pubblico AODGEFID/50636 del 27.12.2021 - FESR REACT EU - "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".</p> <p>AUTORIZZAZIONE AODGABMI/0035942 del 24/05/2022.</p>
----------------	--

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI	i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO	l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/50636 del 27.12.2021- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13 1 – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo;
VISTO	il Decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento prot. 10 del 31 marzo 2022;
VISTA	la Nota autorizzativa M.I. prot. n° AODGABMI/0035942 del 24/05/2022 con oggetto: "Autorizzazione e impegno di spesa riferito al progetto con codice 13.1.3A FESRPON-CA-2022-195 pari a € 25.000,00;
VISTE	la delibera n. 2 del Consiglio d'istituto del 17.01.2022 e la delibera del Collegio dei docenti n. 6 del 12.05.2022 per la realizzazione del progetto in oggetto relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 – 2020;
VISTO	il Decreto Dirigenziale n. 342 del 31/05/2022 di assunzione in bilancio del finanziamento autorizzato;
VISTO	l'Avviso interno - richiesta disponibilità personale ATA Profilo assistente Amministrativo per prestazioni aggiuntive PON del 30/08/2022 prot. n. 4388;
VISTA	l'istanza di disponibilità presentata dal personale amministrativo, prot. n.4397 del 31/08/2022;
VISTA	la graduatoria definitiva personale amministrativo per supporto all'attività amministrativo-contabile Area Organizzativa Gestionale, prot. n. 4709 del 16/09/2022 - Progetto 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-195;

NOMINA

la Sig.ra Antonietta Ruocco, quale assistente amministrativo per l'espletamento delle attività amministrative in supporto al D.S.G.A. per tutte le operazioni in area gestionale e contabile della piattaforma gestionale relative al progetto 13.1.3A-FESRPON-CA-2022-195, dettagliate al paragrafo "funzioni e compiti" dell'Avviso interno, prot.n. 4388 del 30/08/2022.

Il servizio affidato è di n. 17 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto.

Il compenso viene stabilito in euro 14,50 lordo dipendente corrispondente a euro 19,24 Lordo Stato come da CCNL per le ore di straordinario per gli assistenti amministrativi.

Il compenso, per le ore effettivamente svolte, verrà corrisposto a rendicontazione.

Le presenze e le attività svolte dovranno essere registrate su apposito registro fornito dalla scuola.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angelina Aversa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa