



ISTITUTO COMPRENSIVO "BOZZAOTRA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I° Grado

Cod. Mecc . NAIC8D8002 – C. F. n° 90078340636

39° DISTRETTO SCOLASTICO SORRENTO

Via Roma, 27 80061 MASSA LUBRENSE (NA)

Tel/fax. 081/3761317 - 0813354379

Sito web: www.icbozzaotra.edu.it

E-mail: naic8d8002@istruzione.it



I.C. BOZZAOTRA - MASSA LUBRENSE
Prot. 0004931 del 27/09/2022
VII-6 (Uscita)

DESIGNAZIONE DEI LAVORATORI INCARICATI DELL' ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI – LOTTA ANTINCENDIO - EVACUAZIONE SALTATAGGIO – PRIMO SOCCORSO - GESTIONE DELL'EMERGENZA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in qualità di Datore di Lavoro, ai sensi dell'art.18 del D.Lgs n.81/2008, comma 1. lett. b), dopo aver consultato il Rappresentante per la Sicurezza che al riguardo ha espresso parere favorevole, per l'a.s. 2022/2023

DESIGNA in qualità di COORDINATORE DELL'EMERGENZA:

Prof. ssa Rocco Laura	Plesso Bozzaotra
Ins. Stefania Scala	Plesso Don Milani Primaria
Ins. Mariateresa Pollio	Plesso Don Milani Infanzia
Ins. Elena Gargiulo	Plesso Monticchio Primaria
Ins. Assunta Esposito	Plesso Monticchio Infanzia

COMPITI:

E' incaricato di compilare il Registro dei Controlli Periodici e gestire ogni situazione di emergenza dal momento in cui si verifica.

- Attiva, in caso di emergenza, gli altri componenti della squadra e si reca sul posto segnalato.
Valuta la situazione di emergenza e, di conseguenza, decide se effettuare l'evacuazione dell'edificio attuando la procedura d'emergenza prestabilita.
Da ordine agli addetti di disattivare gli impianti tecnologici.
Dà il segnale di evacuazione e chiama, se necessario, i mezzi di soccorso se necessario, seguendo le procedure previste. Sovrintende a tutte le operazioni sia della squadra di emergenza interna che dei soccorsi esterni.
- Si dirige verso l'area di raccolta seguendo l'itinerario prestabilito dalle planimetrie di piano.
Ritira i moduli delle presenze redatti dagli insegnanti di classe e nel caso qualche persona non risulti
Alla verifica prende tutte le informazioni necessarie e le trasmette al Datore di lavoro.
In caso di smarrimento di persone, prende tutte le informazioni necessarie e le comunica alle squadre di soccorso, ai fini della loro ricerca.
Comunica al Datore di lavoro i dati sulla presenza complessiva delle persone.
Fa il possibile per facilitare l'accesso all' area e l'avvicinamento all'edificio ai mezzi di soccorso e allo svolgimento delle operazioni.
Dà l'informazione di fine emergenza.



ISTITUTO COMPRENSIVO "BOZZAOTRA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I° Grado

Cod. Mecc . NAIC8D8002 – C. F. n° 90078340636

39° DISTRETTO SCOLASTICO SORRENTO

Via Roma, 27 80061 MASSA LUBRENSE (NA)

Tel/fax. 081/3761317 - 0813354379

Sito web: www.icbozzaotra.edu.it

E-mail: naic8d8002@istruzione.it



Collabora con il Datore di lavoro per la corretta tenuta del registro dei controlli periodici insieme all'addetto agli impianti tecnologici.

- Organizza le prove di evacuazione programmate per il plesso scolastico di propria competenza e redige il relativo verbale nel Registro dei Controlli Periodici.

N.B. Nel caso in cui il Coordinatore dell'emergenza non sia il Datore di lavoro, quest'ultimo deve essere reperibile per essere punto di riferimento per tutte le informazioni provenienti dal Coordinatore e dai responsabili dei punti di raccolta.

IL DATORE DI LAVORO

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angelina Aversa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

IL DIPENDENTE

IL RAPPRESENTANTE PER LA SICUREZZA

Antonietta Ruocco
