



I.C. BOZZAOTRA - MASSA LUBRENSE  
Prot. 0006017 del 15/11/2022  
VII (Uscita)

**All'ins. GARGIULO RACHELE**  
**Agli Atti**  
**Al sito web**  
**Al DSGA dott. Castellano Saverio**

**Oggetto: Nomina Insegnante Referente L. 104/92 e alunni B.E.S. per la scuola dell'infanzia e primaria per l'a.s. 2022/23**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- **VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 – Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- **VISTA** la L.107/2015;
- **VISTA** la vigente normativa contrattuale;
- **TENUTO CONTO** delle linee di indirizzo del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025, degli obiettivi di processo, delle priorità e dei traguardi individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Miglioramento (PdM);
- **RICONOSCIUTA** l'opportunità di ampliare l'area della condivisione della mission anche in vista del consolidamento della leadership diffusa, nonché di avvalersi della collaborazione di docenti per migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi erogati da questo Istituto e valorizzare le risorse umane;
- **VISTO** il verbale del Collegio Docenti del 20/10/2022;
- **TENUTO CONTO** delle competenze dell'interessata;
- **ACQUISITA** la disponibilità all'assunzione dell'incarico;

### **NOMINA**

**per l'anno scolastico 2022/23 l'insegnante GARGIULO RACHELE , docente di ruolo nella scuola primaria, quale Referente L. 104/92 e alunni B.E.S. per la scuola dell'infanzia e per la scuola primaria.**

#### **Compiti:**

- suggerimenti sui possibili interventi da attuare in relazione alle risorse interne disponibili;
- supporto ai consigli di interclasse/intersezione anche per la stesura dei nuovi modelli di PEI e dei PDP. Monitoraggio in itinere;
- confronto e collaborazione con il Distretto Socio Sanitario, l'ente Comune e i servizi sociali, per la gestione degli alunni con grave disagio;
- coordinamento dei rapporti con ASL ed enti accreditati;
- cura e adeguamento della documentazione relativa alla Legge 104/92, DSA e BES;
- partecipazione al GLI, ai gruppi di lavoro e redazione dei verbali;
- coordinamento delle iniziative di formazione e dei progetti inerenti disabilità, BES, DSA;
- diffusione delle informazioni relative agli ambiti della referenza;
- coordinamento del GLHO;

#### **Impegno di lavoro:**

- effettuazione prioritaria del servizio di insegnamento e delle attività connesse con la funzione docente;

- svolgimento della funzione di cui alla presente nomina in orario concordato preventivamente, con possibile articolazione flessibile in relazione alle esigenze di servizio.

**Compenso:**

- Compenso definito in sede di contrattazione integrativa di istituto, a carico del Fondo d'Istituto.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente Scolastico, previa presentazione di una dettagliata relazione finale sulle azioni realizzate e sui punti di forza e di debolezza della propria esperienza con proposte di miglioramento per l'a.s. successivo.

**Il Dirigente Scolastico  
(Prof. ssa Angelina Aversa)**

**Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa**