



CIG ZCD32DD90E

I.C. BOZZAOTRA - MASSA LUBRENSE
Prot. 0004226 del 30/08/2021
06 (Uscita)

**Al sito web- Sez. Amministrazione Trasparente
ATTI**

DETERMINA DIRIGENZIALE INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO

Attività/Progetto: A.2.1 "FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO";

**Descrizione fornitura/servizio: acquisto di un rilevatore delle presenze con lettura badge ,
relativi applicativi e software per il personale ATA;**

Tipologia di acquisto: Affidamento in economia-affidamento diretto;

Responsabile unico del procedimento: Il Dirigente Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **RILEVATA** l'esigenza di acquistare un rilevatore delle presenze con lettura badge e relativi applicativi e software per il personale ATA in servizio nei vari plessi dell'Istituto (art. 22, comma 3, della legge n. 724/94);
- **VISTO** l'art.32 c.2 del DLgs n.50/2016 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture), il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità con i propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;
- **VISTO** il DPR n.275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge n.59/97;
- **VISTO** l'art.34 del D.I n.44/2001 che prevede la procedura di contrattazione ordinaria per importi eccedenti i 2.000,00 euro, ma inferiori a 40.000,00 euro ;
- **VISTO** l'art.95 c. 4 del D.Lgs n.50/2016 che consente alle Stazioni Appaltanti di utilizzare il criterio del minor prezzo per l'aggiudicazione di servizi e forniture;
- **VERIFICATO** che l'acquisto in oggetto rientra nei criteri previsti dall'art.95 c.4 del Dlgs n. 50/2016;
- **VISTO** l'art.37 c.1 del Dlgs 50/2016 che prevede l'avvio di procedure autonome per la fornitura di beni e servizi per importi inferiori a 40.000 euro, anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art.38;
- **VISTA** la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016 n.1097_Linee Guida n.4, di attuazione del Dlgs 18 aprile 2016 n.50 recante *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici"*;
- **VISTO** il Dlgs. 19 aprile 2017 n.56, recante *"Disposizioni integrative e correttive al Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50"* ;
- **VISTA** la delibera n.14 del 15.03.2019 con la quale è stato approvato il *"Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi esterni"* che regola l'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;
- **VISTA** la delibera n.1 del 15/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- **VERIFICATO** che non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto la fornitura richiesta ;

- **VISTO** il preventivo presentato dalla ditta Computer Software S.r.l. su richiesta formulata dall'Istituto per vie brevi e acquisito agli atti con prot. n. 3883/06 del 16/07/2021;
- **VERIFICATO** che il rilevatore di presenze con lettura badge e relativi applicativi e software proposto rispondono ai requisiti di qualità richiesti e sono rispondenti alle esigenze di efficacia e funzionalità richiesti da questa istituzione scolastica;
- **CONSIDERATO** questo istituto scolastico dispone di altri applicativi ARGO SOFTWARE per il tramite della concessionaria di zona Computer Software s.r.l. Via Stazio n. 33 -Napoli ed in particolare di Argo Personale;
- **CONSIDERATO** che il prezzo indicato (€ 3.227,50 IVA esclusa) risulta congruo rispetto alla qualità della fornitura;

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento;
2. di procedere sulla base del suddetto preventivo all'ordine di acquisto dell'applicativo software Argo Presenze Web per l'elaborazione dati di presenza, di n. 3 hardware per l'acquisizione dati di presenza ARGO KRONOS di cui uno con anagrafica illimitata e due con max 20 anagrafiche, di n. 25 Badge di prossimità MIFARE stampa 1 colore e tre installazioni hardware (una per ogni plesso) da inviare alla ditta Computer Software s.r.l. concessionaria di Argo Software;
3. di impegnare alla voce di destinazione A2.1 Funzionamento amministrativa spesa, per le finalità di cui sopra, di euro 3.227,50 IVA esclusa a carico del programma annuale 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
4. di informare la ditta aggiudicataria dell'obbligo di assumere obblighi sulla tracciabilità dei flussi;
5. che ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della L.241 del 7 agosto 1990, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico;
6. che la presente determinazione a contrarre sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Angelina Aversa

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa