



**ISTITUTO COMPRENSIVO "BOZZAOTRA"**  
Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado  
Cod. Mecc. NAIC8D8002 – C. F. n° 90078340636  
Via Roma, 27 80061 MASSA LUBRENSE (NA)  
Tel. 081/3761317



Sito web: [www.icmassalubrense.edu.it](http://www.icmassalubrense.edu.it)  
E-mail: [naic8d8002@istruzione.it](mailto:naic8d8002@istruzione.it) – P.E.C.: [naic8d8002@pec.istruzione.it](mailto:naic8d8002@pec.istruzione.it)

I.C. BOZZAOTRA - MASSA LUBRENSE  
Prot. 0005952 del 11/11/2021  
06 (Uscita)

Al sito web – Sez. Amministrazione Trasparente  
Atti Scuola

## DETERMINA DIRIGENZIALE INDIZIONE DI PROCEDURA DI ACQUISTO

CIG n° Z3733D8CBF

**Attività/Progetto: Funzionamento amministrativo A 02.1**

**Descrizione fornitura/servizio:** antivirus Norton 360 da 10 dispositivi

**Tipologia di acquisto:** Affidamento in economia-affidamento diretto;

**Responsabile unico del procedimento:** Il Dirigente Scolastico

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 136/2010;

**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 "Codice degli Appalti";

**VISTO** il limite approvato dal Consiglio d'Istituto con la delibera n.14 del 15.03.2019 per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la delibera n.1 del 15/02/2021 del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

**TENUTO CONTO** che è scaduto il software antivirus installato sulle postazione dell'ufficio di segreteria e di presidenza;

**CONSIDERATO** che programma NORTON 360 Premium già in uso ha garantito un'ottima protezione antivirus delle postazione degli uffici di segreteria e di presidenza;

**VISTA** la disponibilità di risorse necessarie per l'esercizio finanziario in corso nell'ambito del piano di destinazione **A.2.1 Funzionamento amministrativo;**

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto di antivirus da installare sulle postazioni dell'ufficio di segreteria e di presidenza;

**VISTA** la mancanza di convenzione attiva sul portale CONSIP della fornitura richiesta alla data odierna;

**CONSIDERATO** che la procedura con affido diretto riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura;

**RITENUTO** adeguato all'impegno di spesa da assumere il ricorso alla procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, per l'acquisto di dispositivi di protezione individuale ad azione filtrante mascherine FFP2 pieghevoli;

### DETERMINA

di procedere, mediante affidamento in economia/affidamento diretto, per l' a.s. 2021/2022 alla ditta "CIRMAR di Raffio Marianna" per la fornitura di programma antivirus NORTON 360 Premium per 10 dispositivi da installare sulle postazioni dell'ufficio di segreteria e di presidenza;

- di impegnare alla voce di destinazione A2.1- Funzionamento amministrativo € 67,10 (euro sessantasetteediecicentesimi) a carico del programma annuale 2021 che presenta la necessaria disponibilità;

- che ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della L.241 del 7 agosto 1990, viene individuato responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico;

- che la presente determinazione a contrarre sarà pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell'Istituto

Il Dirigente Scolastico  
(prof.ssa Angelina Aversa)

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa