

ART. 1 OGGETTO DELLA FORNITURA

La gara ha per oggetto:

- La fornitura di apparecchiature e arredi descritti analiticamente negli allegato n. 1 Capitolato tecnico, che fa parte integrante del presente Bando;
- L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;

ART. 2 CONDIZIONE DELLA FORNITURA

- Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura e rispettare, pena l'esclusione, le caratteristiche ed i requisiti minimi previsti negli allegati Lotto1/Lotto2/Lotto3 Capitolato tecnico;
- Tutte le attrezzature dovranno essere in linea con direttiva CEE n. 85/374 recepita in Italia con D.P.R. n. 224 del 24/05/1998, in tema di responsabilità civile dei prodotti e con le seguenti norme:
 - Direttive comunitarie: 89/392/CEE – 89/336/CEE – 73/23/CEE in tema di sicurezza dei prodotti.
 - D.P.R. n. 547 del 27/04/1995 "Norme per la prevenzione degli infortuni e degli incendi";
 - D.L. n. 115 del 17/03/1995 "Attuazione della direttiva 92/59/CEE relativa alla sicurezza generale dei prodotti".
 - Direttiva macchine 89/332/CEE relativa ai requisiti essenziali ai fini della sicurezza e della tutela della salute applicati alle macchine.
- Le apparecchiature devono pertanto riportare il marchio CE e devono essere conformi alle norme: CEE 55022, EN 55024 61000 e devono essere conformi alle norme: CEI EN 60950 classificazione 74-2 (sicurezza nei luoghi di lavoro), certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica.
- La Ditta aggiudicatrice deve trovarsi nelle condizioni di fornire ed installare strumenti ed attrezzature in modo da consentire il collaudo alla presenza di uno o più rappresentanti della scuola, di tutti i materiali forniti;
- Le spese di trasporto, consegna, installazione e collaudo sono a carico della Ditta fornitrice;
- La garanzia delle apparecchiature deve avere una durata minima di 24 mesi;

ART. 3 AMMONTARE DELLA FORNITURA

L'importo massimo della fornitura (Allegato 1) è pari a **EURO 13.740,00, IVA inclusa (EURO TREDICIMILASETTECENTOQUARANTA/00)**

ART. 4 LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

La fornitura deve essere eseguita nei locali appositamente individuati per la creazione del nuovo ambiente per la formazione del personale docente, presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo "Bozzaotra" sito in via Roma n. 27.Massa Lubrense (NA).

ART. 5 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le domande dovranno pervenire, in un unico plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con la seguente indicazione: *Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Bozzaotra" - Via Roma s.n. - 80061 MASSA LUBRENSE (NA), BANDO PON – FESR – Cod. Progetto E-1-FESR-2011-895 "Ambienti per promuovere l'autoaggiornamento e la formazione dei docenti", nonché il nominativo della ditta mittente, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/04/2013, pena l'esclusione.*

Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Il recapito del plico, entro il termine fissato sopra, rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammesse le offerte che non risultino pervenute entro il giorno e l'ora indicati nel presente bando.

Contenuto del plico:

Il plico dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, due distinte buste chiuse, contrassegnate rispettivamente, oltre che dall'intestazione dell'Azienda offerente, dalle seguenti diciture:

BUSTA A "DOCUMENTAZIONE".

BUSTA B "OFFERTA ECONOMICA".

Tutte le firme ed i timbri devono essere autografe in originali, pena l'esclusione dal bando.

Contenuto busta A "DOCUMENTAZIONE"

- **Domanda di partecipazione alla gara (allegato 2);**
- **Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445 del dicembre 2000, sottoscritta dal legale rappresentante (Allegato 3);**
- **Presentare, a dimostrazione della propria capacità tecnica, l'elenco delle principali forniture realizzate nell'ultimo triennio nel settore oggetto della gara, con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e**



dei destinatari (Istituzioni Scolastiche ed Enti Pubblici);

- Copia del **certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A., non anteriore a 3 mesi**, nel cui oggetto sociale sia esplicitato chiaramente l'esercizio di attività analoghe all'oggetto della fornitura, **nonché dell'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 della Legge 46/90.**
- **Assicurazione di responsabilità civile** verso terzi (RCT), verso prestatori di lavoro (RCO) e per le installazioni presso terzi.
- **Copia di documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)** a dimostrazione della regolarità contributiva. (In difetto di tale produzione i concorrenti sono esclusi dalla partecipazione alle procedure di gara.)
- **Dichiarazione sulla "Tracciabilità dei flussi finanziari"**, resa ai fini della L. 136/2010;
- **Copia del documento di identità del legale rappresentante della ditta.;**
- **Informativa e consenso legge privacy (allegato 4);**

Contenuto busta B "OFFERTA TECNICA_ECONOMICA"

L'offerta dovrà essere prodotta con l'utilizzo dell' apposito modello indicato con Allegato 1; e con la descrizione dettagliata delle apparecchiature con particolare riferimento alle specifiche tecniche, alla marca e dal modello, avvalendosi anche di depliant illustrativi ed informativi.

Dalle schede si dovranno rilevare le caratteristiche del prodotto e la corrispondenza ai requisiti minimi richiesti nella scheda tecnica di offerta o eventuali migliorie.

• **Dichiarazione**, resa ai sensi del DPR 445/2000, firmata dal titolare o dal legale rappresentante della ditta, attestante:

- il tempo di consegna, installazione e messa in funzione, indicato in giorni;
- la durata del periodo di garanzia;
- le modalità dell'assistenza in garanzia;
- **L'offerta economica**, redatta in lingua italiana, che deve contenere:
- Il prezzo unitario di ogni singolo prodotto offerto;
- L'aliquota percentuale dell'IVA applicata su ogni singolo prodotto;
- Il totale comprensivo dell'IVA di ogni singolo prodotto offerto;
- Il totale comprensivo dell'IVA per quantità di ogni singolo prodotto ottenuto moltiplicando il prezzo unitario per la quantità richiesta;
- Il prezzo complessivo offerto per la fornitura, comprensivo di IVA.
- Il prezzo dovrà essere espresso in Euro a due cifre decimali.
- Non sono previste offerte parziali: la fornitura sarà aggiudicata nel suo complesso.
- Il prezzo si intende comprensivo di imballaggio, trasporto, consegna, installazione e collaudo.
- Non si accettano correzioni o abrasioni nella formulazione dell'offerta e non sono consentite offerte condizionate o alternative.

ART. 6 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte è demandato ad una apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico che aggiudicherà la fornitura in base al criterio dell'offerta più vantaggiosa previsto dalla normativa vigente, ossia sarà affidata alla azienda fornitrice che offrirà i prodotti tecnicamente ed economicamente più vantaggiosi; saranno inoltre valutati la rapidità di realizzazione e l'esperienza della ditta, in quanto costituiscono una garanzia dell'efficienza del fornitore sia nella fase realizzativa, sia nella successiva fase di assistenza.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida dalla commissione che dovrà valutarla.

I parametri di cui si terrà conto per l'affidamento della fornitura sono, i seguenti in ordine d'importanza:

- ❖ Qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche di livello superiore
- ❖ Offerta economica
- ❖ Durata della garanzia
- ❖ Tempo di intervento
- ❖ Tempi di consegna

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio di cui all' Art. 83, comma 1, lettera b del D.Lgs. 163/2006 e cioè, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata, sulla base dei seguenti punteggi:



Offerta economica:	max 40 punti
Offerta tecnica:	max. 60 punti

I criteri di valutazione ed i relativi pesi per la formazione della graduatoria di merito sono di seguito specificati:

a) Offerta Economica

I 40 punti dell'offerta economica saranno attribuiti sulla base della seguente formula:

punteggio offerta economica = $(Q_{minima} / Q_x) * 40$

dove Q_{minima} è la quotazione economica più bassa pervenuta e Q_x è la quotazione economica dell'azienda in esame.

b) Offerta Tecnica

I 60 punti per la qualità e la completezza dell'offerta sono attribuiti sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo assegnabile
Qualità tecnica complessiva dell'offerta modalità di presentazione, schede tecniche chiare e complete indicazione delle marche, indicazione dei servizi offerti, certificazioni possedute, esperienze pregresse qualità del servizio assistenza qualità del personale tecnico impiegato sopralluogo dei locali della scuola altre note che le ditte riterranno di indicare	35
Durata della Garanzia	10
Tempi di Intervento	10
Tempi di Consegna	5
Totale	60

❖ qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche superiori a quelle minime richieste per beni essenziali della fornitura, evidenziati nel capitolato tecnico **saranno considerate un merito qualitativo e incideranno nel conteggio totale del punteggio complessivo dell'offerta.**

❖ durata della garanzia, con un **minimo di 24 mesi on site pena l'esclusione dalla gara; massimo punti dieci ricavati dallo schema:**

durata garanzia in mesi	Punteggio
24 mesi	5
36 mesi	8
Oltre 36 mesi	10

❖ tempi di intervento, con un **massimo di 24 ore dal momento della chiamata pena l'esclusione dalla gara; massimo punti dieci ricavati dallo schema:**

durata intervento in ore	Punteggio
Entro 24 ore	5
Tra 24 e 12 ore	8
Entro le 12 ore	10



- ❖ tempi di consegna, con un **massimo di 30 giorni naturali e consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello della notifica dell'aggiudicazione, pena l'esclusione dalla gara; massimo punti cinque ricavati dallo schema:**

durata consegna in giorni	Punteggio
30 giorni	2
20 giorni	3
15 giorni	5

A parità di punteggio saranno valutati tutti i titoli presentati dalle Aziende fornitrici assegnando la fornitura a quella in grado di fornire le maggiori garanzie di qualità nell'esecuzione della fornitura stessa.

La gara sarà aggiudicata alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio. L'aggiudicazione provvisoria sarà affissa all'albo della scuola e sul suo sito web. Trascorsi cinque giorni per ricorsi e/o eventuali opposizioni, l'aggiudicazione diverrà definitiva. Di ciò sarà dato avviso alla Ditta vincitrice e decorreranno i tempi per la consegna.

1. I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali indicati dalla scuola.
2. L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare alla legge 196/2003. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

ART.7 CONDIZIONI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono condizioni di esclusione dalla partecipazione alla gara quelle stabilite dall'art. 9 del D.Lgs n.402 del 20-10-1998 e s.m.

Sono ancora condizioni di esclusione dalla gara le seguenti:

- a) essere stata pronunciata, nei confronti di uno dei seguenti soggetti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incide sulla moralità:
 - i. 1) direttore/i tecnico/i;
 - ii. 2) tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali, cooperative e loro consorzi; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'articolo 2506 del codice civile.
 - b) trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
 - c) mancata garanzia dello svolgimento della fornitura nel pieno rispetto delle leggi 626/92, 242/96, 46/90 e s.m. ed altra normativa sulla sicurezza vigente al momento dell'emanazione del presente bando;
 - d) non essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (articolo 17- L. 12 marzo 1999, n. 68), se impresa avente più di 15 dipendenti;
 - e) non presentare qualunque documentazione espressamente richiesta da questa Amministrazione;
- E' inoltre condizione di esclusione il non possedere le capacità tecniche ed economiche minime richieste dal presente bando.

Sono ancora condizioni di esclusione:

- ❖ mancato rispetto delle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato tecnico;
- ❖ mancata offerta di una garanzia di almeno due anni on site;
- ❖ mancata offerta di un tempo di intervento on site in almeno quarantotto ore;
- ❖ mancata garanzia dell'espletamento della fornitura entro e non oltre 30 giorni naturali e consecutivi a decorrere dal giorno successivo a quello della notifica dell'aggiudicazione;
- ❖ non essere iscritta nell'albo degli installatori Legge 46/90 (a tal fine allegare alla documentazione copia visura o certificato Camerale con data non superiore ai 60 giorni)
- ❖ mancata dichiarazione di non richiedere alcun onere per ritardati pagamenti indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.
- ❖ Offerte corrispondenti alla fornitura parziale del materiale indicato nel relativo capitolato tecnico (la ditta cioè deve essere in grado di fornire tutto il materiale e i servizi indicati nel capitolato)



L'assenza delle predette condizioni può essere attestata da questa Amministrazione, nel rispetto della normativa vigente (Legge 127/97 e s.m.), mediante l'assunzione di autocertificazioni rilasciate in carta semplice dai titolari o dai legali rappresentanti delle imprese interessate, accompagnate da fotocopia dei documenti di riconoscimento degli stessi.

A tal fine le imprese interessate devono inviare unitamente all'offerta (**Allegato 1**) anche opportuna domanda di partecipazione alla gara (**Allegato 2**) pena l'esclusione.

ART. 8 CAPACITÀ TECNICHE DEI CONCORRENTI

1. Iscrizione alla C.C.I.A.A. comprovante l'attivazione dell'esercizio per le attività richieste dall'oggetto della fornitura;
2. Elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi 3 anni;

ART. 9 QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale per la realizzazione delle opere dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nel presente capitolato. L'istituzione scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità del materiale offerto e, a suo insindacabile giudizio, disporre la sostituzione in caso di non conformità.

Tutte le apparecchiature fornite dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta, possedere le seguenti certificazioni:

- ❖ Certificazioni relative alla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008; 196/2009)
- ❖ Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica
- ❖ Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente;

Inoltre dovranno essere conformi alle norme di seguito elencate:

- ❖ Legge 46/90 e seguenti "Norme per la sicurezza degli impianti";
- ❖ Direttiva CEE n° 85/374 recepita dal DPR del 24/5/88 n. 224 in tema di responsabilità civile dei prodotti;
- ❖ Direttive comunitarie 89/392 – 89/336 – 73/23, in tema di sicurezza prodotti;
- ❖ DPR n. 547 del 27/4/55 "Norme per la prevenzione degli infortuni";
- ❖ Norme per la prevenzione degli incendi;
- ❖ D. Lgs 81/2008 relativo alla "sicurezza dei lavoratori sui luoghi di lavoro";
- ❖ D.Lgvo n.115 del 17/3/95 "Attuazione della direttiva 92/59/CEE relativa alla sicurezza generale dei prodotti.

ART. 10 ESECUZIONE DELLA FORNITURA

L'Azienda fornitrice è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati, per fatto proprio o dei suoi dipendenti, alle opere degli edifici in cui avverrà la fornitura. In particolare resta a suo carico:

- ❖ il trasporto e lo scarico del materiale
- ❖ ogni onere che possa derivare dall'eventuale danneggiamento dei beni nella fase di trasporto e scarico
- ❖ ogni onere per la formazione del cantiere, delle attrezzature e degli strumenti di lavoro (rispettare in tal senso le norme sulla sicurezza)
- ❖ le prestazioni di personale proprio specializzato
- ❖ i procedimenti e le cautele per la sicurezza del personale ai sensi del D.Lgs 81/2008

Al termine dei lavori l'Azienda fornitrice dovrà consegnare all'Istituzione scolastica:

- ❖ copie di manuali di tutte le apparecchiature fornite.
- ❖ dichiarazione di aver fornito tutto il materiale in conformità al preventivo richiesto ed approvato dalla scuola.

L' Azienda fornitrice dovrà fornire l'intero sistema con la formula "chiavi in mano", pertanto tutti gli accessori e materiali necessari per il completamento a regola d'arte delle opere previste, anche se non esplicitamente indicate, si intendono a carico della Azienda fornitrice.



Art. 11 CONSEGNA, INSTALLAZIONE

Le attività di consegna e installazione delle apparecchiature si intendono comprensive di ogni onere relativo ad imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna "al piano", posa in opera, installazione, messa in esercizio, verifica di funzionalità delle apparecchiature, asporto dell'imballaggio e qualsiasi altra attività ad esse strumentale.

Le apparecchiature, dovranno essere consegnate ed installate, in presenza di persona incaricata dalla scuola, a cura, rischio e spese dell'Azienda fornitrice nei locali indicati come idonei dell'edificio scolastico.

ART. 12 TEMPI DI CONSEGNA E PENALI

La consegna, l'installazione e la messa in esercizio delle apparecchiature dovrà avvenire entro i tempi di consegna offerti dall'azienda aggiudicataria e comunque non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dal giorno successivo a quello della firma del contratto.

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e nella messa in funzione delle apparecchiature, non imputabile all'istituto, o a forza maggiore o a caso fortuito, è applicata una penale dell'uno per cento del prezzo pattuito, salvo il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione ha la facoltà di recedere dall'ordinativo di fornitura entro il termine di **24 (ventiquattro) ore** dall'invio del medesimo (esclusi sabato, domenica e festivi); scaduto tale termine l'ordinativo di fornitura sarà irrevocabile con conseguenti obblighi di darvi seguito, nei termini e modi previsti dal presente Capitolato, salvo quanto oltre previsto.

L'Azienda sarà tenuta, entro le **24 (ventiquattro) ore** successive (48 ore dall'invio dell'ordinativo), a darne conferma all'Amministrazione ordinante tramite comunicazione via fax, riportando sul documento di conferma il termine massimo per la consegna delle apparecchiature secondo i termini di cui sopra.

L'Amministrazione Contraente, entro le 24 ore successive alla comunicazione, ha la facoltà di recedere dal contratto qualora, per comprovati motivi di urgenza da comunicare all'Azienda, il termine massimo della consegna previsto non sia rispondente alle proprie esigenze.

Resta inteso che la "data ordine" sarà quella dell'invio dell'ordinativo di fornitura da parte dell'Amministrazione contraente.

Al termine della fornitura dovrà essere redatto un apposito **verbale di consegna**, sottoscritto per l'amministrazione richiedente da un proprio responsabile e da un incaricato dell'Azienda, nel quale dovrà essere dato atto dell'idoneità dei luoghi di sistemazione delle apparecchiature nonché dovranno essere riportati: la data ordine, la data dell'avvenuta consegna e installazione, il numero delle apparecchiature oggetto del verbale di consegna ed il quantitativo (numero) delle apparecchiature oggetto dell'ordinativo.

Si procederà quindi alla verifica della funzionalità delle apparecchiature acquistate.

ART. 13 COLLAUDO

Il collaudo consisterà nell'accertamento finale della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione a quanto richiesto (at. 24 DPCM 06/08/1997 n. 452) secondo la seguente procedura:

- ❖ dovrà iniziare dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione della fornitura completa,
- ❖ sarà espletato da un esperto individuato dall'Istituzione scolastica che procederà a verificare che tutte le apparecchiature ed i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste, attraverso prove funzionali e diagnostiche.
- ❖ dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto
- ❖ terminerà non oltre 30 gg. lavorativi dalla data di comunicazione di avvenuta consegna e messa in funzione.
- ❖ al collaudo dovranno presenziare uno o più incaricati della scuola e/o della Azienda fornitrice, i quali dovranno controfirmare il relativo processo verbale. Nel caso in cui esso abbia esito negativo sarà ripetuto entro 15 gg. ed i relativi eventuali oneri saranno completamente a carico della Azienda fornitrice

ART. 14 GARANZIE

L'Azienda fornitrice dovrà mantenere, a propria cura e spese e senza alcun onere per la scuola, in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature oggetto della fornitura per un periodo **MINIMO di 24 (ventiquattro) mesi** per tutte le attrezzature consegnate. Le garanzie, garantite dalla azienda fornitrice su tutta la fornitura, decorrono dalla data di accettazione/collaudo della fornitura, con fornitura on-site (non



verranno accettate altre formule) garantendo l'intervento entro e non oltre le ore indicate dalla Azienda nel preventivo.

Gli interventi di assistenza tecnica saranno richiesti mediante Fax o mail.

Per ogni intervento dovrà essere redatta un'apposita nota, sottoscritta da un incaricato di questa Amministrazione e da un incaricato dell'Azienda, nella quale dovranno essere registrati: L'apparecchiatura per la quale è stato richiesto l'intervento, il numero di installazione, il numero della chiamata, l'ora ed il giorno della chiamata, il numero dell'intervento, l'ora ed il giorno di intervento, l'ora ed il giorno dell'avvenuto ripristino (o del termine intervento).

I dettagli relativi ad ogni singolo intervento devono, inoltre, essere rendicontati.

Resta inteso che Il servizio di cui sopra comprende tutti gli oneri per le prestazioni di manodopera e parti di ricambio che l'Azienda fornitrice debba utilizzare per la prestazione del servizio stesso, nonché di ogni altro onere per mantenere e riportare in perfetto stato di funzionamento le apparecchiature.

Il servizio dovrà essere garantito per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione scolastica dalle ore 8.30 alle ore 14.00

ART. 15 MODALITÀ DI PAGAMENTO

Questo Istituto procederà al pagamento dopo l'effettuazione del collaudo, con esito positivo, previa presentazione di fattura e comunque appena l'Autorità di Gestione abbia accreditato la somma riguardante il progetto PON FESR. Fino a tale data nulla potrà essere richiesto dalla ditta fornitrice.

ART. 16 COMUNICAZIONI

Dopo l'apertura delle offerte e la successiva pubblicazione delle graduatorie provvisorie all'albo della scuola, le ditte partecipanti alla gara, avranno 7 giorni di tempo per poter avere accesso agli atti tramite un loro rappresentante legale o delegato opportunamente autorizzato, secondo la normativa vigente. Non verrà inviata alcuna documentazione via fax o mail, per cui si invitano le ditte interessate a desistere da tale richiesta.

ART. 17 RINVII

Per quanto non previsto nel presente Capitolato si rinvia alle seguenti norme:

- Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 e s.m.
- Le normative di sicurezza attualmente vigenti
- Le linee guida PON
- Le norme del codice civile

Per eventuali controversie è competente il foro di Torre Annunziata



DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. Nicola PALMA



ISTITUTO COMPRENSIVO "BOZZAOTRA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado

Cod. Mecc. NAIC8D8002 - C. F. n° 90078340636

Via Roma, 27 80061 MASSA LUBRENSE (NA)

Tel e/o fax. 081/8789205-8089695

Sito web: www.icbozzaotra.gov.it

E-mail: naic8d8002@istruzione.it - P.E.C.: naic8d8002@pec.istruzione.it



ALLEGATO "1"

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE 2007-2013

"AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

PROGETTO COD. NAZ. E-1-FESR-2011-895

Obiettivo operativo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola"

Obiettivo specifico E-1 "Realizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti"

Titolo "Ambienti per promuovere l'aggiornamento e la formazione dei docenti"

CAPITOLATO TECNICO/ELENCO PREZZI

Il presente capitolato tecnico, allegato al bando di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene la descrizione tecnica e le quantità della fornitura, messa in opera e collaudo delle apparecchiature per la realizzazione di laboratori linguistici nei plessi di scuola primaria dell'I.C. "Bozzaotra" di Massa Lubrense.

DESCRIZIONE VOCE	Quantità	a) Prezzo importo singolo	b) iva	c)=a+b Totale singolo+IVA	d)=cxq.tà TOTALE GENERALE
<ul style="list-style-type: none">- Lavagna Interattiva Multimediale 78" Touch sensitive SMART software Installazione Fissa a muro con braccio per proiettore a focale ultracorta (Dimensioni circa 165.5 x 130.2 x 12.8 cm con diagonale di 198 cm)- Superficie utilizzabile con dita, penna e pennarelli cancellabili a secco- Tecnologia resistiva (analogo-restitutiva)- Dotata di sei comandi rapidi laterali- Sintesi vocale in italiano e inglese- Funziona anche con polvere sulla superficie o luce solare diretta- Import/Export verso altri software LIM proprietari mediante il formato .IWB- Elettronica nel retro della LIM, non accessibile o danneggiabile- Archivio con 4.500 risorse multimediali, 70 video e 20 widget- Possibilità di applicare effetti speciali agli oggetti- Diagonale attiva: 78,2" - 198 cm- Risoluzione: 8192x8192- Interfaccia USB con cavo da 10 metri- 1 penna e 1 penna di ricambio- 1 cancellino e 1 pennarello- Software di gestione Easiteach- Garanzia LIM: 5 anni	2				

<p>- Videoproiettore 3LCD XGA 1024x768 - Luminosità: 2700 lumen, Contrasto: 3000:1, HDMI/2x VGA/RCA - Porta di rete LaN (wireless opzionale) - Speaker integrato 10W - Focale: 0,40:1 - 77" da circa 72 cm - Filtro Ibrido - Lampada: 3000 ore (5000 ore in eco-mode) - Garanzia: 36 mesi (lampada 3 anni o 3000 ore per enti educational).</p>	2				
<p>- Casse amplificate 40W RMS (20W RMS per canale stereo) - Regolazione volume, bassi e alti - Cavo RCA-Jack 3,5 mm 5 metri - Cavo di alimentazione 5 metri - Cavo audio di collegamento tra i 2 satelliti 3 metri - Staffe per montaggio a parete - Ideali per l'utilizzo in abbinamento ad una lavagna interattiva e proiettore</p>	2				
<p>- NOTEBOOK - PC portatile: - Processore Intel Core i3-2370M (2.40GHz, 3Mb cache)HDD 320 GB (5400rpm) SATA Display 15,6" HD LED (1366x768) Connettività Gigabit LAN 10/100/1000 - WiFi b/g/n - Bluetooth 4.0 Touch Pad con Multi-Touch Control - Bridge Media slot DVD Super Multi drive Double Layer, 1 USB 3.0 + 2 USB 2.0 RGB out, HDMI out - WebCam 1,0 MP - Microfono integrato Sistema Operativo Windows 7 Professional 64 bit & Win8 64-bit DVD Recovery Garanzia: 1 anno estendibile.</p>	4				
<p>Stampante Multifunzione - multifunzione (fotocopiatrice / stampante / scanner) (colore) Tipo di dispositivo Fotocopiatrice / stampante / scanner Tipo di copiatrice Digitale Tecnologia di stampa Laser (colore) Produttività mensile (max) 20000 stampe Massima velocità di copia Fino a 18 ppm (mono) / fino a 4 ppm (colore) Massima velocità di stampa Fino a 18 ppm (mono) / fino a 4 ppm (colore) Massima risoluzione stampa 2400 x 600 dpi (colore) Scansione 600 x 600 dpi Tipo originale Fogli Formato supporti 76 x 152.4 mm (min) - Legal (216 x 356 mm)/A4 (210 x 297 mm) (max) Tipo supporti Carta comune, carte, etichette, carta fotografica Capacità fogli normale 150 fogli Capacità vassoi di uscita 50 fogli Possibilità connessione PC Sì Connessione PC USB 2.0, host USB Caratteristiche macchina ufficio Salvataggio su unità flash USB, scansione in cartella, scansione su applicazione Dimensioni (LxPxH) 40.6 cm x 36.2 cm x 28.86 cm Peso 12.8 kg Garanzia 12 mesi</p>	2				
<p>Videocamera digitale Videocamera Alta Def inizione + SCHEDA8GB + BORSA MORBIDA AVCHD FLASH, AVCHD progressive, 2.2M ExmorR CMOS (8.9M foto), 55x Extended zoom/ 30x ottico, Touch Panel LCD</p>	2				

3.0"(230K), LenteG grandangolo, Stabilizzatore ottico A					
Mini videoproiettore Alimentazione <ul style="list-style-type: none"> • Consumo energetico 12 Watt • Adattatore alimentazione da 100 - 240 Volt a 50 - 60 Hz, 12 V 1 A • Consumo energetico in standby con adattatore max. 40 mW, consumo energetico in standby con batteria 24 mW • Consumo con immagine attiva 0 Watt Caratteristiche generali <ul style="list-style-type: none"> • Dispositivo display DMD 0,30" • Formato schermo: 16:9 • Lingua OSD: Inglese, tedesco, olandese, spagnolo, francese, italiano, svedese, portoghese, russo, turco, thailandese, cinese, coreano • Altoparlante mono 1 W Accessori <ul style="list-style-type: none"> • Cavo di alimentazione, adattatore AV, adattatore DSUB, cavo USB (mini B) inclusi • Custodia morbida inclusa • Batteria inclusa • Manuale utente su CD incluso Sistema <ul style="list-style-type: none"> • NTSC disponibile 	2				
Computer per grafica processore Intel Core i5-3330 (3.00GHz, 6MB L3) HD 1TeraByte- RAM 8 GB - Scheda audio 7.1 Microsoft Windows 8 64-bit Scheda video NVIDIA GeForce GT 620 2GB dedicata tastiera con tastierino numerico, mouse, altoparlanti	2				
Monitor LCD con Retroilluminazione LED 24" - Formato 16:9 Risoluzione: 1920x1080 - Contrasto 1.000:1 Luminosità 250 cd/mq - Tempo di risposta 5 ms FULL HD	2				
Software Microsoft Office: Elaboratori testi, foglio elettronico, programma per le presentazioni, e publisher	6				
Collegamento ad Internet (Punti rete)	8				
Armadi metallici per custodia documenti e/o materiali didattici dim. Cm 120x40x200h	2				
Cassettiera per scrivania con tre/quattro cassette, con serratura	2				
Tavolo porta PC dimensioni cm 100x200	6				
TOTALE COSTO CONFIGURAZIONE					

Timbro e Firma del rappresentante legale

.....



ISTITUTO COMPRENSIVO "BOZZAOTRA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado

Cod. Mecc. NAIC8D8002 – C. F. n° 90078340636

Via Roma, 27 80061 MASSA LUBRENSE (NA)

Tel e/o fax. 081/8789205-8089695

Sito web: www.icbozzaotra.gov.it

E-mail: naic8d8002@istruzione.it – P.E.C.: naic8d8002@pec.istruzione.it



ALLEGATO 2 - da compilare e inserire in busta chiusa, pena l'esclusione

Spett.le Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "BOZZAOTRA"
Massa Lubrense (NA)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara Codice Progetto:

E-1-FESR-2011-895

Obiettivo operativo E "Potenziare gli ambienti per l'autoformazione e la formazione degli insegnanti e del personale della scuola" – Obiettivo specifico E.1 "Relalizzazione di ambienti dedicati per facilitare e promuovere la formazione permanente dei docenti attraverso l'arricchimento delle dotazioni tecnologiche e scientifiche e per la ricerca didattica degli istituti."

Titolo "Ambienti per promuovere l'autoaggiornamento e la formazione dei docenti"

Il sottoscritto _____, nato il _____,
residente nel Comune di _____, cap. _____, Provincia _____,
Via/piazza _____ n. civ. _____, legale rappresentante della Ditta
_____, con sede nel Comune di _____
cap _____ Provincia _____, Via / piazza _____ n. civ. _____,
con partita I.V.A. numero _____ tel. _____ Fax _____,
con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

chiede

di essere ammesso alla gara indicata in oggetto.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei suoi riguardi, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di pubblici,
dichiara,

ai sensi di quanto disposto dalla vigente normativa:

1) di avere iscrizione alla C.C.I.A.A. comprovante l'attivazione dell'esercizio per le attività richieste dall'oggetto della fornitura ed attesta i seguenti dati:

- numero d'iscrizione: _____
- data d'iscrizione: _____
- data inizio attività: _____
- forma giuridica della Ditta concorrente (barrare o riportare la casella che interessa):

- ditta individuale;
- società in nome collettivo;
- società in accomandita semplice;

- società per azioni;
 società a responsabilità limitata;
 altro _____

3) che le persone designate al servizio di installazione ed assistenza Software e Hardware, siano in possesso di certificazione/i, attestante/i le competenze informatiche individuali, rilasciate dalle rispettive case produttrici e nel caso di altra tipologia di fornitura siano comunque tecnici specializzati del settore.

Dichiara altresì:

- 4) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e delle tasse;
5) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali a favore dei lavoratori;
6) di non aver rilasciato false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione ad appalti pubblici;
7) che, in caso di aggiudicazione, non intende subappaltare o concedere in cottimo parti dell'appalto;
8) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile;
9) di avere idonee referenze bancarie
10) di garantire lo svolgimento della fornitura nel pieno rispetto delle leggi 81/08, 46/90 e s.m. ed altra normativa sulla sicurezza vigente al momento dell'emanazione del bando;
11) che tutti i prodotti hardware offerti saranno forniti con marchiatura CE conformi agli standard internazionali relativi alla tutela della salute, ergonomia ed interferenze elettromagnetiche; fornire i software originali completi di licenza d'uso e manualistica per ogni singola copia, nella versione italiana, se rilasciata dalla casa produttrice
12) di essere in regola con le norme/di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ex articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;. (barrare la zona che non interessa)
13) di aver preso visione del capitolato di gara e di accettare senza riserve quanto in esso riportato
14) che non vi saranno ulteriori oneri oltre quelli previsti dall'offerta presentata
15) di non richiedere alcun onere per ritardati pagamenti indipendenti dalla volontà di codesta istituzione scolastica
16) di assicurare la fornitura ed installazione dei beni in oggetto, presso i locali di codesta istituzione scolastica, entro e non oltre il termine inderogabile indicata nel capitolato, se non sopraggiungono cause derivanti da codesta istituzione scolastica.

Allega alla presente domanda:

- l'elenco delle principali forniture effettuate negli ultimi tre anni
- una breve descrizione dei beni e servizi offerti
- copia di Visura o Certificato Camerale con data non superiore ai 60 giorni
- DURC di recente emissione e comunque rientrante nel periodo di validità dei tre mesi dalla data di emissione .

_____ , _____
Timbro e Firma _____

Al Dirigente scolastico
Dell'I.C. "Bozzaotra" Massa Lubrense
Via Roma n.27 - 80061 Massa Lubrense (NA)

Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000

Il/La sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____ in qualità di Legale Rappresentante della
Ditta _____

_____ con sede legale

in _____ CAP _____

via _____ P. IVA _____

tel. _____ fax _____ e-mail _____

sito _____

web _____

DICHIARA:

- Di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione degli appalti previste dall'articolo 38, comma 1 del D.lgs. 163/2006;
- Che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis comma 14 della legge 383 del 2001 e successive modifiche o che se ne è avvalsa, ma il periodo di emersione si è concluso;
- Che l'impresa non si trova in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- Che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali /assistenziali nonché assicurativi;
- Di accettare in modo pieno e senza riserva alcuna le prescrizioni e gli oneri di gara e tutti gli atti e documenti a base della gara, predetti dalla presente lettera/scheda tecnica ed economica;
- Di essere a conoscenza dello stato dei locali in cui dovranno essere eseguite le opere;
- Di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali ed ambientali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione del prezzo e che considera lo stesso congruo e remunerativo;
- Di aver tenuto conto degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni vigenti in materia di lavoro, di previdenze e di assistenza nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura;
- Che la fornitura offerta è conforme alla normativa nazionale e comunitaria vigente.
- Che mantiene la validità dell'offerta per almeno tre mesi;
- Di possedere l'attrezzatura, il personale ed i mezzi idonei necessari per l'esecuzione della fornitura;
- Che consegna ed installa il materiale con proprio personale specializzato **entro il termine stabilito** nell'ordine ed alla comunicazione di aggiudicazione della gara, che il trasporto e l'installazione è a suo carico fino alla sede dell'Istituto e nei locali indicati;
- Che assicurerà la fornitura ed installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno cinque anni;
- Che le apparecchiature e gli impianti sono rispondenti alle specifiche descritte e comunque tali da essere idonei alla destinazione prefissata;
- **Che non si ricorrerà a Sub-appalto o ad Associazioni Temporanea d'Imprese (ATI) per le attrezzature richieste.**

_____ (timbro e firma del legale rappresentante)

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs.n.196/2003

Si informa la S.V. che, ai sensi dell'art.13 del T.U. D.Lgs 196/2003 in materia di tutela della privacy, in quanto interessato al trattamento dei dati effettuati da questa Istituzione Scolastica, Lei ha il diritto di essere informato sulle

caratteristiche del trattamento e sui diritti che la Legge Le riconosce. Si informa, pertanto, la S.V., che i dati conferiti

saranno raccolti e trattati secondo quanto appresso riportato:

A. la natura relativa al conferimento dei dati è necessaria per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:

1. Adempimento di obblighi fiscali e contabili;
2. Adempimento degli obblighi contrattuali;
3. Amministrazione di contratti;
4. Gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie;

B. il trattamento dei dati personali, forniti dal Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:

1. Registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
2. Registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
3. Organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;

C. i dati richiesti al fornitore sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le

conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di instaurare e proseguire il rapporto. I dati, qualora

ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto A, potranno essere comunicati a Forze Armate,

Uffici Giudiziari, altre Amministrazioni pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge), studi professionali e di consulenza;

D. titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof. Nicola Palma; responsabile del Trattamento, è il DSGA Dot. Saverio Castellano;

E. si informa altresì la S. V. che potrà esercitare i diritti, di cui all'art.7 del T.U. sopracitato, presentando istanza alla

segreteria o al responsabile del trattamento. In particolare la Legge, in qualità di interessato, Le consente di: accedere

alle informazioni che La riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;

chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della legge;

opporsi al trattamento per motivi legittimi; chiedere la rettifica o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati.

FIRMA DEL RICHIEDENTE

Per accettazione e per presa visione dell'informativa

